

Directives pour les mises en candidature - Médaille commémorative John-McCrae

Directives :

1. **Soumission** : Tous les dossiers de candidature doivent être soumis au moyen du [formulaire en ligne](#).
2. **Préparation** : Le présent document indique les questions qui vous seront posées. N'hésitez pas à utiliser ce document pour préparer vos réponses avant de remplir le formulaire en ligne.
3. **Enregistrer et continuer** : Si vous n'êtes pas en mesure de remplir le formulaire en ligne dans son intégralité en une seule fois, vous pouvez enregistrer le formulaire et continuer plus tard en cliquant sur « Enregistrer et continuer plus tard », dans la barre verte en haut de l'écran, et en inscrivant votre adresse courriel dans le champ prévu à cet effet. Vous recevrez un courriel de SurveyGizmo contenant un nouveau lien que vous DEVEZ utiliser lorsque vous voulez continuer afin de conserver les réponses que vous aviez déjà fournies.

Remarque : Vous pouvez aussi consulter la [liste de vérification](#) pour obtenir de plus amples renseignements.

Renseignements que vous devrez fournir

1) Information au sujet de la personne candidate :

Prénom : _____

Nom de famille : _____

Titre : _____

Adresse : _____

Appartement/bureau : _____

Ville : _____

Province : _____

Code postal : _____

Pays : _____

Adresse courriel : _____

Numéro de téléphone : _____

2) Candidature proposée par :

Présentez-vous cette candidature au nom d'une organisation?

Oui, je propose la candidature de cette personne au nom de :

Non, je présente la candidature à titre personnel.

Votre prénom : _____

Votre nom de famille : _____

Votre titre : _____

Adresse : _____

Appartement/bureau : _____

Ville : _____

Province : _____

Code postal : _____

Pays : _____

Votre adresse courriel : _____

Numéro de téléphone : _____

3) Veuillez décrire comment le(la) candidat(e) a démontré d'un degré de compassion, d'abnégation ou d'innovation dépassant le devoir de leur charge, au grand bénéfice de la santé ou du mieux-être de leurs collègues militaires ou de populations civiles.

La lettre de mise en candidature ne doit pas dépasser deux pages

Insérez la lettre de mise en candidature directement dans la zone de texte ci-dessus. Vous pouvez aussi la téléverser.

Nous acceptons les formats de fichier suivants : .doc, .docx, .pdf.
Taille maximum du fichier : 500 K

4) Veuillez téléverser DEUX lettres à l'appui de cette candidature.

Nous n'acceptons que DEUX lettres d'appui. La lettre de présentation et les lettres d'appui ne doivent pas dépasser deux pages

Nous acceptons les formats de fichier suivants : .doc, .docx, .pdf.

Taille maximum du fichier : 500 K

5) Veuillez téléverser les notes biographiques ou le CV de la personne candidate.

Nous accepterons uniquement les notes biographiques ou les CV dont la longueur ne dépasse pas 3 pages. Tout texte excédentaire sera abrégé.

Nous acceptons les formats de fichier suivants : .doc, .docx, .pdf.

Taille maximum du fichier : 500 K

Si vous avez des questions ou des préoccupations au sujet du processus de mise en candidature, veuillez envoyer un courriel à awards@cma.ca.